



Jahresbericht

2015

1. Grusswort des Vorstands

Seit mehreren Monaten geben wir täglich für die AVALEMS unser Bestes. Unser erster Eindruck ist einfach: Alle der AVALEMS angeschlossenen Institutionen kämpfen mit denselben Problemen. Gewiss wirken sich auch die Grösse und geografische Lage der einzelnen APH aus, aber im Grossen und Ganzen haben die Mitglieder alle die gleichen Sorgen.

Probleme bereiten vorwiegend folgende Themenkreise: wiederkehrende IT-Probleme, die das Arbeitsklima deutlich verschlechtern, ständig steigende Kosten bei meist unveränderten Einnahmen, nicht zu vergessen die Tatsache, dass die vom Kanton an die APH gestellten Anforderungen kontinuierlich zunehmen.

Diese Feststellung bestätigt, dass Reformen erforderlich sind. In erster Linie geht es darum, eine 47 Mitglieder zählende Vereinigung wieder in die Spur zu bringen, der es – vereint und eingegliedert – gelingen kann, fest umrissene Ziele zu erreichen und ihre Interessen gegenüber der Politik ebenso wie der Kantonsverwaltung zu vertreten.

Um es noch einmal deutlich zu sagen: Die AVALEMS hat eine einmalige Chance – alle ihre Mitglieder haben dieselben Erwartungen! Von Fiesch über Kippel, Orsière, Brig, Sitten und Martigny bis Vouvry sind die Bedürfnisse dieselben. Nun, da die Ziele feststehen, müssen wir intern eine gute Corporate Governance, eine effiziente operative Geschäftsführung und transparente Strukturen wiederherstellen, um Entscheidungen zu erleichtern. Damit haben wir 2015 begonnen.

Vor diesem Hintergrund mussten wir unsere Übereinstimmung mit dem neuen gesetzlichen Rahmen sicherstellen. Diese Massnahmen mit CURAtime, Qualivista und der Reform unserer Verbandsorgane sind in der Umsetzungsphase. Soweit sind wir schon gekommen. Dank solcher Signale für die gute Zusammenarbeit mit unseren Partnern kann die AVALEMS ihre Kooperationsbereitschaft gegenüber den politischen und administrativen Organen des Kantons unter Beweis stellen. Wir positionieren die AVALEMS als offene, zuverlässige und kompetente Ansprechpartnerin.

Nun wird es Zeit, proaktiv Projekte in Angriff zu nehmen, die wir umsetzen oder verteidigen wollen. In diesen Etappen werden wir uns bei unseren Stakeholdern energisch zu Wort melden müssen.

Um dieses strategische Ziel zu erreichen und die Betreuung betagter Menschen im Wallis noch besser zu machen, müssen wir gemeinsam vorangehen und den Blick fest in die Zukunft richten. Als Kompass dient uns dabei unsere Strategie 2016-2021.

Es sind viele Projekte und die Herausforderung ist kolossal. Das Engagement des Vorstands und des Sekretariats wird 2016 ebenso wichtig sein wie 2015. Schon jetzt können wir sagen, dass das letzte Jahr für die AVALEMS zweifellos einen Wendepunkt darstellte.

Begriffe wie «Demission», «Wahl», «Nominierung», «Krise», «Analyse», «Untersuchung», «IT-Probleme» dominierten 2015 das Vokabular unserer Vereinigung. Nun werden wir alle Hebel in Bewegung setzen, damit wir in unseren verschiedenen Organen künftig wieder mehr über Dinge wie «Betagte», «Betreuung», «Wohlbefinden», «Angebot» oder «Gedankenaustausch» sprechen.



Georges-Albert Héritier
Präsident



Dr. Franz Schmid
Vize-Präsident



Arnaud Schaller
Generalsekretär

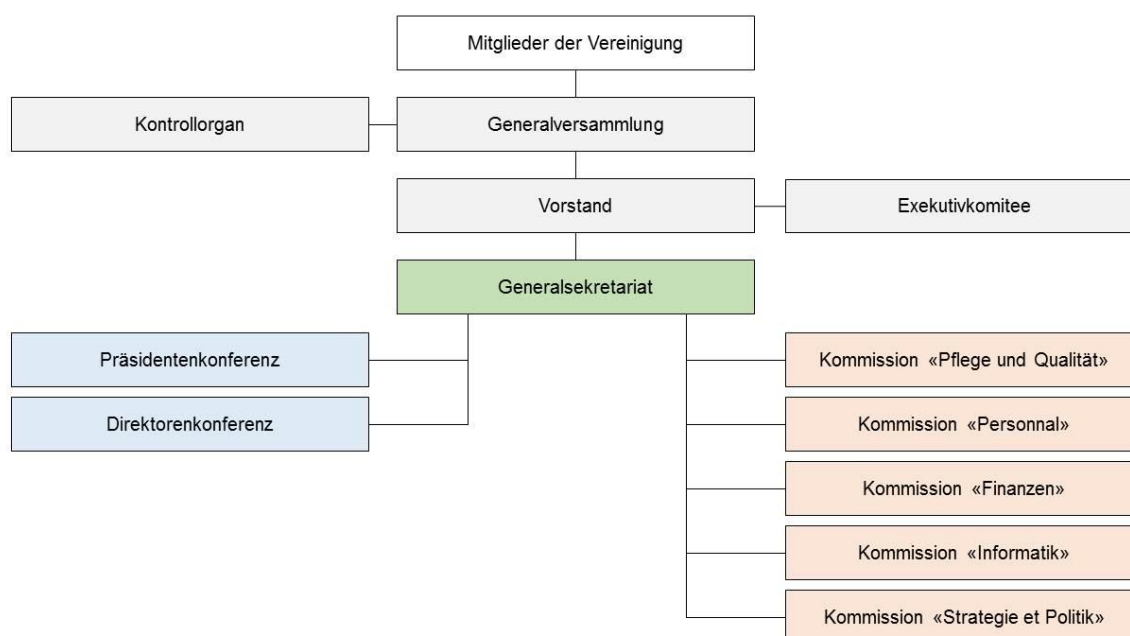
2. Die AVALEMS 2015

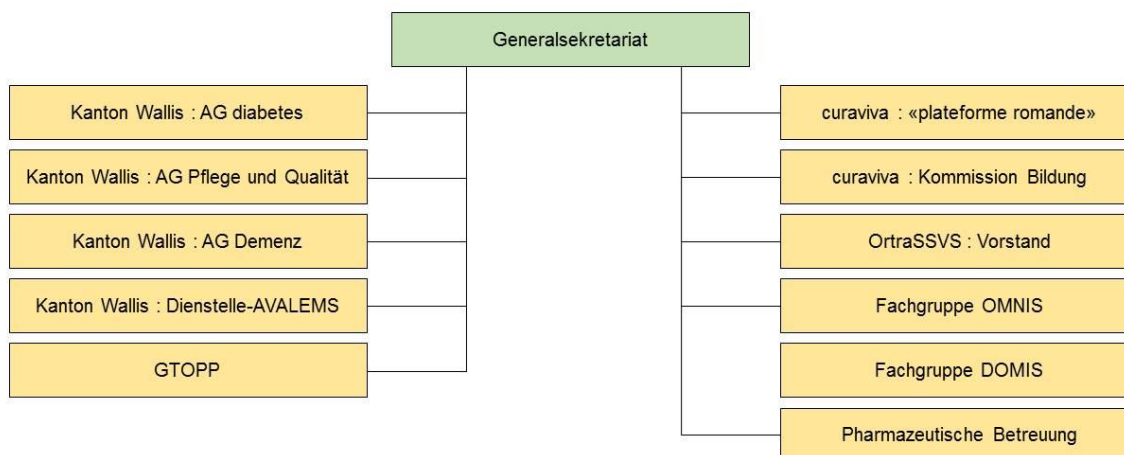
Anzahl Mitglieder	40
Anzahl Heime	49
Anzahl Betten	3077
Anzahl Übernachtungen lt. BESA	1 083 803
Anzahl Mitarbeitende	4 062
Anzahl Vollzeitstellen (VZA)	2 580,15
Anzahl Auszubildende	ca. 150
Kumulierter Umsatz	ca. 300 Mio.

Quelle: Fragebögen betreffend die Mitglieder der AVALEMS

3. Die Organe der AVALEMS

31.12.2015





Erläuterung und Legende

- Grau: strategische Organe (mit Pflichtenheft)
- Grün: operatives Organ (mit spezifischem Pflichtenheft)
- Blau: ständige Konferenzen
- Orange: ständige Kommissionen (mit spezifischem Pflichtenheft)
- Gelb: Arbeitsgruppen

Vertreter der AVALEMS in den Arbeitsgruppen:

- Kanton Wallis AG Diabetes: Arnaud Schaller,
- Kanton Wallis AG Pflege und Qualität: Arnaud Schaller
- Kanton Wallis AG Demenz: Arnaud Schaller
- Kanton Wallis AG Statistik: Arnaud Schaller
- Kanton Wallis AG Koordination: Arnaud Schaller
- GTOPP: Georges-Albert Héritier
- Curaviva Plattform Romandie: Arnaud Schaller
- Curaviva Weiterbildung: Regina von Roten
- OrtraSSVS: Arnaud Schaller
- Walliser Senientag/ Action 3^e âge: Arnaud Schaller
- SI Soins: unbesetzt
- SI Admin: Alexandre Clot
- Pharmazeutische Betreuung: Georges-Albert Héritier, Arnaud Schaller

4. Zusammensetzung der Organe

31.12.2015

Vorstand

- Georges-Albert Héritier (Präsident)
- Franz Schmid (Vize-Präsident)
- Alexandre Clot (EDV)
- Jean-Michel Bagnoud (Personal)
- Nicolas Kauffman (Finanzen)
- Markus Lehner (Pflege & Qualität)
- Stefan Germanier
- Apoline Vocat

Kontrollorgan

- Claude Crettol
- German Varonier

Direktorenkonferenz

- Jean-Michel Bagnoud (Präsident)
- Reinhard Venetz (Vize-Präsident)

Generalsekretariat

- Arnaud Schaller (Generalsekretär 90%)
- Regina von Roten (Administrative Mitarbeiterin 60%)
- Valériane Grichting (Administrative Mitarbeiterin 40%)

5. Chronik 2015

März bis Juni – Gedanken und Analysen zur AVALEMS

Oktober – Dienstantritt des neuen Generalsekretärs Arnaud Schaller

Oktober – Einführung einer internen Kommunikation mittels des Produkts «Mitteilung an die Mitglieder»

Novembre – Erteilung eines Mandats für die Analyse der IT-Systeme der AVALEMS

Dezember – Genehmigung des Budgets und des Programms CURAtime für die Leistungserfassung sowie Genehmigung des Budgets für die Aktualisierung von BESA5

Dezember – Ernennung von Nicolas Kaufmann zum Nachfolger von Christophe Schaller

Februar – Ernennung von Georges-Albert Héritier (Präsident) und Franz Schmid (Vize-Präsident)

Juni – Rücktritt des bisherigen Generalsekretärs und Suche nach einem Nachfolger

Oktober – Umstrukturierung des Generalsekretariats (Pflichtenheft, Abläufe, operatives Reglement)

November – Dienstantritt von Frau Regina von Roten und Frau Valérieane Griching

Novembre – Stellungnahme zur Vernehmlassung zum Bericht über die Planung der Langzeitpflege 2016 - 2020

Dezember – Aufruf zur Kandidatur für die Bildung der fünf ständigen Kommissionen

Dezember – Alle Debitoren der AVALEMS haben ihre Konten ausgeglichen und ausstehende Beträge gezahlt.

6. Jahresrechnung 2015

AVALEMS/VWAP Bilan / Bilanz

Actif	Aktiven	31.12.2015		Vorjahr	
		CHF	%	CHF	%
Caisse	Kasse	21.20		91.05	
Poste	Postcheck	2'056.76		55'426.16	
CC informatisation	KK Informatisierung	0.00		0.00	
BCV's S 0852.05 Réserves	Walliser Kantonalbank	35'165.40		35'130.30	
BCV's 102.734.77.01 AVALEMS	Walliser Kantonalbank	264'723.20		0.00	
BCV's 102.734.78.05 Informatique	Walliser Kantonalbank	102'234.15		0.00	
Poste	Postcheck	24.50		0.00	
Trésorerie	Flüssige Mittel	404'225.21	40.7	90'647.51	45.9
Débiteurs-clients	Forderungen Dritte	59'774.90		100'143.00	
Créances résultant de restations de services	Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	59'774.90	6.0	100'143.00	50.7
Actifs transitoires	Transitorische Aktiven	528'592.20		6'710.15	
Actifs de régularisation	Aktive Rechnungsabgrenzung	528'592.20	53.3	6'710.15	3.4
Actifs circulants	Umlaufvermögen	992'592.31	100.0	197'500.66	100.0
Machines et appareils	Maschinen, Apparate	1.00		1.00	
Mobilier et installations	Mobilier, Einrichtungen	1.00		1.00	
Immob. corporelles meubles	Mobile Sachanlagen	2.00	0.0	2.00	0.0
Actifs immobilisés	Anlagevermögen	2.00	0.0	2.00	0.0
Actif	Aktiven	992'594.31	100.0	197'502.66	100.0

Passif	Passiven	31.12.2015		Vorjahr	
		CHF	%	CHF	%
Dettes résultant d'achats de matières et de marchandises	Verbindlichkeiten für Lieferungen/Leistungen	29'577.60		116'634.92	
Dette à court terme résul. prestations de services	Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	29'577.60	3.0	116'634.92	59.1
Passifs transitoires	Transitorische Passiven	150'394.00		20'959.75	
Passifs de régularisation	Passive Rechnungsabgr.	150'394.00	15.2	20'959.75	10.6
Cap. Étrang. à court terme	Kurzfr. Fremdkapital	179'971.60	18.1	137'594.67	69.7
Provisions pour projet	Rückstellungen für Projekte	40'000.00		10'000.00	
Provisions pour informatique	Rückstellungen für Informatik	706'273.83		0.00	
Provisions	Rückstellungen	746'273.83	75.2	10'000.00	5.1
Cap. Étrang. à long terme	Langfr. Fremdkapital	746'273.83	75.2	10'000.00	5.1
Capitaux étrangers	Fremdkapital	926'245.43	93.3	147'594.67	74.7
Capitaux propres	Eigenkapital	49'907.99	5.0	44'184.28	22.4
Bénéfice de l'exercice	Jahresgewinn	16'440.89		5'723.71	
Bénéfice résultant du bilan	Bilanzgewinn	16'440.89	1.7	5'723.71	2.9
Capitaux propres	Eigenkapital	66'348.88	6.7	49'907.99	25.3
Passif	Passiven	992'594.31	100.0	197'502.66	100.0

(rechtsverbindliche Unterschrift)

Ort / Datum

		01.01.-31.12.2015		Budget 2015		01.01.-31.12.14	
		CHF	%	CHF	%	CHF	%
Cotisations annuelles	Jahresbeiträge	504'300.00		495'900.00		378'745.00	
Revenu "Hygiène"	Einnahmen "Hygiène"	100'334.00		98'464.00		98'464.00	
Produits informatique	Einnahmen Informatik	848'142.00		0.00		0.00	
Produits	Erlös	1'452'776.00	99.1	594'364.00	98.1	477'209.00	99.4
Vente statuts	Verkauf Statuten	150.00		500.00		0.00	
Indém. Et Honor. Reçus	Honorare u. Entschädigungen	4'015.00		1'000.00		2'422.40	
Produits Souslocation	Einnahmen Untermiete	8'940.00		9'000.00		0.00	
Produits Partage Imprimante	Einnahmen Drucker	287.40		1'000.00		0.00	
Recettes extraordinaires	Ausserordentliche Einnahmen	0.00		100.00		670.00	
Autres produits	Übrige betriebliche Erlöse	13'392.40	0.9	11'600.00	1.9	3'092.40	0.6
Chiffre d'affaires résultant des prestations de services	Betrieblicher Ertrag aus Leistungen	1'466'168.40	100.0	605'964.00	100.0	480'301.40	100.0
Charges "Hygiène"	Ausgaben "Hygiène"	-100'334.00		-98'464.00		-98'464.00	
Charges Informatique	Ausgaben Informatik	-848'142.00		0.00		0.00	
Charges "Hygiène"	Ausgaben "Hygiène"	-948'476.00	-64.7	-98'464.00	-16.2	-98'464.00	-20.5
Charges "Hygiène"	Aufwand "Hygiène"	-948'476.00	-64.7	-98'464.00	-16.2	-98'464.00	-20.5
Résultat brut	Bruttoergebnis	517'692.40	35.3	507'500.00	83.8	381'837.40	79.5
Salaires	Löhne / Gehälter	-223'068.00		-262'651.30		-219'279.50	
Honoraires à tiers	Honorare an Dritte	0.00		-22'000.00			
Charges salariales	Lohn-/Gehaltsaufwand	-223'068.00	-46.4	-284'651.30	-47.0	-219'279.50	-45.7
Formation et formation continue	Aus- und Weiterbildung	0.00		-500.00		0.00	
Autres charges de personnel	Übriger Personalaufwand	0.00	0.0	-500.00	-0.1	0.00	0.0
Personalaufwand	Charges de personnel	-223'068.00	-15.2	-285'151.30	-47.1	-219'279.50	-45.7
Bruttoergebnis nach Personalaufwand	Résultat brut après charges personnel	294'624.40	20.1	222'348.70	36.7	162'557.90	33.8
Loyer Bureau	Mietzins	-16'800.00		-16'800.00		-15'850.00	
Charges accessoires	Nebenkosten	-756.65		0.00		0.00	
Nettoyage	Reinigung	-4'394.55		0.00		0.00	
Entretien	Unterhalt und Reparaturen	-3'805.10		0.00		0.00	
Charges de locaux	Raumaufwand	-25'756.30	-1.8	-16'800.00	-2.8	-15'850.00	-3.3
ERR machines et appareils	URE Maschinen und Apparate	0.00		-5'000.00		0.00	
Loyer des machines	Miete Maschinen	-5'598.95		0.00		-4'740.70	
Achat Machines / ameublement	Kauf Maschinen / Einrichtungen	0.00		-4'000.00		0.00	
Entretien immobilisations corporelles meubles	URE mobile Sachanlagen	-5'598.95	-0.4	-9'000.00	-1.5	-4'740.70	-1.0

		01.01.-31.12.2015		Budget 2015		01.01.-31.12.14	
		CHF	%	CHF	%	CHF	%
<i>Assurances-choses</i>	<i>Sachversicherungen</i>	-1'783.60		-2'000.00		-1'856.30	
Assurances-choses	Sachversicherungen	-1'783.60	-0.1	-2'000.00	-0.3	-1'856.30	-0.4
<i>Matériel de bureau</i>	<i>Büromaterial</i>	-2'830.55		-3'000.00		-2'608.85	
<i>Imprimés</i>	<i>Drucksachen</i>	-2'141.85		-3'000.00		-6'064.05	
<i>Littérature, journaux, magazines</i>	<i>Fachliteratur, Zeitungen, Zeitschr.</i>	-865.00		-1'500.00		-1'702.40	
<i>Téléphone /Internet</i>	<i>Telefon, Internet</i>	-1'629.50		-2'800.00		-2'661.80	
<i>Frais de port</i>	<i>Porti</i>	-801.10		-1'500.00		-1'236.75	
<i>Cotis. Assoc. Prof. / faitières</i>	<i>Beiträge Dachorg. / Berufsverb.</i>	-50'958.80		-50'000.00		-48'609.60	
	<i>Buchführungs-, Beratungshonorar</i>	0.00		0.00		-10'832.35	
<i>Frais informatiques</i>	<i>Informatikaufwand</i>	-9'703.45		-3'000.00		-3'169.95	
<i>Honoraires pour fiduciaire</i>	<i>Buchführungshonorar</i>	-13'022.65		0.00		0.00	
<i>Frais Traductions</i>	<i>Kosten Übersetzung</i>	-4'930.70		-4'000.00		-5'216.85	
<i>Frais interpretation</i>	<i>Dolmetscherausgaben</i>	-10'335.00		-13'500.00		-11'065.65	
<i>Indemn. Comité/comm.</i>	<i>a.o. Spesen Vorstand / Komm.</i>	-207.60		-2'000.00		-1'776.15	
<i>Frais AG/conférenc./séance e.o</i>	<i>DV/Dkonf./a.o.Sitzungen</i>	-9'338.75		-11'800.00		-5'837.20	
<i>Frais divers - Bureau</i>	<i>Übriger Büroaufwand</i>	-3'013.80		-2'500.00		-4'579.05	
Charges d'administration et informatiques	Verwaltungs- und Informatikaufwand	-109'578.75	-7.5	-98'600.00	-16.3	-105'360.65	-21.9
<i>Publicité dans les journaux</i>	<i>Werbeinserate</i>	0.00		-3'000.00		0.00	
<i>Publicité sur Internet</i>	<i>Webseite</i>	0.00		-5'000.00		-370.50	
<i>Frais de déplacement</i>	<i>Reisespesen, Kundenbetreuung</i>	-6'490.30		-2'000.00		-901.90	
<i>Indemn. Président</i>	<i>Entschädigung Président</i>	-4'000.00		-16'500.00		-18'000.00	
<i>Indemn. Comité/comm.</i>	<i>Sitzungsgelder Vorstand/Komm.</i>	-14'850.00		-8'000.00		-6'754.12	
Charges de publicité	Werbeaufwand	-25'340.30	-1.7	-34'500.00	-5.7	-26'026.52	-5.4
<i>Autres charges d'exploitation</i>	<i>Sonstiger Betriebsaufwand</i>	-12'814.15		-2'000.00		0.00	
Autres charges d'exploitation	Sonstiger Betriebsaufwand	-12'814.15	-2.7	-2'000.00	-0.3	0.00	0.0
Autres scharges d'exploitation	Übriger Betriebsaufwand	-180'872.05	-12.3	-162'900.00	-26.9	-153'834.17	-32.0
Résultat d'exploitation avant amortissements de valeur, résultat financier et impôts (EBITDA)	Betriebliches Ergebnis vor Abschreibungen, Finanzerfolg und Steuern (EBIDTA)	113'752.35	7.8	59'448.70	9.8	8'723.73	1.8
<i>Amort. des machines, appareils</i>	<i>Abschr. Maschinen, Apparate</i>	-6'178.50		0.00		-1'099.00	
<i>Amort. du mobilier, installations</i>	<i>Abschr. Mobilier, Einrichtungen</i>	-1'102.80		0.00		-1'782.95	
Amortissements	Abschreibungen	-7'281.30	-0.5	0.00	0.0	-2'881.95	-0.6
Résultat d'exploitation avant résultat financier et impôts (EBIT)	Betriebliches Ergebnis vor Zinsen und Steuern (EBIT)	106'471.05	7.3	59'448.70	9.8	5'841.78	1.2

		01.01.-31.12.2015		Budget 2015		01.01.-31.12.14	
		CHF	%	CHF	%	CHF	%
Intérêts dus et frais aux banques	Bankzinsaufwand	-67.91		-150.00		-72.82	
Charges financières	Finanzaufwand	-67.91	-0.0	-150.00	-0.0	-72.82	-0.0
Produits financiers banque	Erträge aus Bankguthaben	82.25		150.00		110.15	
Produits financiers	Finanzertrag	82.25	0.0	150.00	0.0	110.15	0.0
Charg. et prod. financiers	Finanzaufwand /-ertrag	14.34	0.0	0.00	0.0	37.33	0.0
Résultat d'exploitation avant impôts (EBT)	Betriebl. Ergebnis vor Steuern (EBT)	106'485.39	7.3	59'448.70	9.8	5'879.11	1.2
Frais "projets"	Projektaufwand	-90'000.00		-5'000.00		0.00	
Charges exceptionnelles	Ausserordentlicher Aufwand	-90'000.00	-6.1	-5'000.00	-0.8	0.00	0.0
Charges et produits exceptionnels	Ausserordentlicher Aufwand und Ertrag	-90'000.00	-6.1	-5'000.00	-0.8	0.00	0.0
Bénéfice de l'exercice avant impôts	Jahresgewinn vor Steuern	16'485.39	1.1	54'448.70	9.0	5'879.11	1.2
Impôts directs	Direkte Steuern	-44.50	-0.0	0.00	0.0	-155.40	-0.0
Bénéfice de l'exercice	Jahresgewinn	16'440.89	1.1	54'448.70	9.0	5'723.71	1.2

7. Bericht der Rechnungsprüfer

Revisorenbericht

zuhanden der Generalversammlung der AVALEMS

Sehr geehrter Herr Präsident
Geschätzte Mitglieder

Gemäss dem uns von Ihnen aufgetragenen Mandat haben wir am 16. April 2016 sowie am 18. und 19. Mai 2016 die Konten der AVALEMS per 31. Dezember 2015 geprüft.

Das Total der Bilanz beläuft sich auf CHF 992'594.31 und die Erfolgsrechnung weist einen Nettogewinn von CHF 16'440.89 aus, sofern man die Bewegungen bezüglich der Informatisierung der APH's nicht berücksichtigt.

Endes des Jahres 2015 wurde die Buchhaltung der Informatisierung der APH's in diejenige der AVALEMS integriert. Der Vorstand der AVALEMS wird die Gründe dazu darlegen. In diesem Zusammenhang ist festzustellen, dass wir die Buchhaltung der Informatikprojekte nicht kontrolliert haben und – dies zur Erinnerung – diese auch nie der Generalversammlung vorgelegt wurde.

Sämtliche Zahlungen und Belege wurden uns zur Verfügung gestellt und alle gewünschten Auskünfte wurden uns erteilt.

Aufgrund unserer Prüfung und unter dem ausdrücklichen Hinweis, dass wir die Bewegungen bezüglich der Informatisierung der APH's nicht kontrolliert haben, schlagen wir Ihnen vor, sehr geehrter Herr Präsident, geschätzte Mitglieder, die Jahresrechnung 2015 in der vorliegenden Form zu verabschieden und den verantwortlichen Organen Entlastung zu erteilen.

Siders, den 19. Mai 2016

Die Revisoren :



German Varonier Claude Crettol

8. Vorschau 2016

2016 wird uns viel Engagement, Arbeit und Disziplin abverlangen, denn zahlreiche Projekte müssen innerhalb des organisatorischen Rahmens unserer Vereinigung in den einzelnen Verbandsorganen erarbeitet werden. Die Liste ist lang und dennoch nicht vollständig, zeigt aber eine klare Linie für das Jahr 2016 auf.

Projekte des Generalsekretariats

- Einführung einer einheitlichen Qualitätssicherung im Kanton (Qualivista-Tools)
- Analyse der Leistungserfassung in allen APH des Kantons (CURAtime-Tools)
- Komplette Überarbeitung der Internetplattform im Rahmen der Massnahmen für mehr operative Effizienz
- Mitwirkung bei der geplanten Einführung eines Studiengangs Pflege auf Stufe Höhere Fachschule (HF) im Oberwallis
- Brainstorming zum Projekt «Die Walliser APH im Jahr 2050»
- Umsetzung der Massnahmen im Bereich IT-Systeme der AVALEMS
- Intensivierung der politischen Kommunikation und Public Relations
- Umzug in die neuen Räumlichkeiten
- Operative Umsetzung der Strategie 2016-2021

Projekte der Kommission «Personal»

- Vollständige Überarbeitung der Personalstatuten der AVALEMS
- Vollständige Überarbeitung der Personaleinstufung nach Berufsgruppen
- Einführung von Vorlagen für Standardarbeitsverträge für alle Arten von Vertragsverhältnissen

Projekte der Kommission «Informatik»

- Prüfung der IT-Systeme für die kommenden fünf Jahre
- Verhandlungen über vorhandene IT-Verträge mit dem Ziel der Kostensenkung
- Machbarkeitsanalyse und Umsetzung von Massnahmen zur „Programmverbesserung“.

Projekte der Kommission «Finanzen»

- Vollständige Überarbeitung des Beherbergungsvertrags
- Überarbeitung des harmonisierten Kontenrahmens
- Aushandlung eines Abkommens mit dem Verband Walliser Gemeinden
- Verhandlungen mit den Krankenversicherern und Aktualisierung der Tarifverträge

Projekte der Kommission «Pflege & Qualität»

- Aushandlung eines Abkommens im Bereich der Psychogeriatric (Pflichtenheft, Prävention, Ausbildung und Unterstützung der Kompetenzen interner Teams)
- Aushandlung eines Abkommens im Bereich Pharmakologie (Pflichtenheft, Prävention, Ausbildung)
- Konzept «Palliativpflege»
- Neuverhandlung eines Abkommens im Rahmen der pharmazeutischen Betreuung
- Abschluss eines Abkommens mit der Lungenliga

9. Strategie 2016 – 2020

Die Vision der AVALEMS

Durch ihre angeschlossenen Institutionen positioniert sich die AVALEMS als Walliser Marktführer in der Unterbringung, Betreuung und Pflege alter Menschen.

Mission der AVALEMS

Die AVALEMS ist der Dachverband sämtlicher Walliser Alters- und Pflegeheime. Durch ihr Engagement für eine Gesundheits- und Sozialpolitik von hoher Qualität gestattet die AVALEMS den angeschlossenen Einrichtungen, alten Menschen angemessene, ansprechende Lebensräume zu bieten. In diesem Sinne engagiert sich der Verband für die Interessenverteidigung der Branche, die Entwicklung und Umsetzung verschiedener Projekte zugunsten des Betriebs von Alters- und Pflegeheimen sowie für ein besseres Image der APH bei den Behörden und über die Medien auch in der Öffentlichkeit.

Strategische Leitlinien

1. «Positionierung als proaktive, offene und kompetente Akteurin»

Die AVALEMS wird von ihren Partnern aufgrund der Qualität ihrer Leistungen, ihrer Standpunkte und ihres externen Engagements als proaktive, offene und kompetente Akteurin anerkannt.

2. «Ausbau von Bekanntheit und Renommee der Walliser APH in der Öffentlichkeit»

Die AVALEMS ergreift allein oder gemeinsam mit ihren Partnern alle erforderlichen Massnahmen, um die Walliser APH bei allen wichtigen Zielgruppen bekannter zu machen und ihren guten Ruf und ihre Sichtbarkeit zu fördern.

3. «Angebot nützlicher und von den Verbandsmitgliedern als solche wahrgenommener Leistungen»

Die AVALEMS bietet ihren Mitgliedern nützliche Leistungen. Sie pflegt deshalb enge Bindungen zu den angeschlossenen Institutionen, um deren Erwartungen und Bedürfnisse zu verstehen. Darüber hinaus setzt sich die VWAP für Konsens ein und bemüht sich, die angeschlossenen Institutionen mit Hilfe dieser Produkte einzubinden.

4. «Einsatz für den Fortbestand des Gleichgewichts zwischen Qualität und Kosten der angeschlossenen Institutionen»

Zu ihren wirtschaftlichen Partnern, denen gegenüber die Vereinigung Walliser APH die wirtschaftlichen Interessen ihrer angeschlossenen Institutionen vertritt, baut die AVALEMS eine vertrauensvolle, kooperative Beziehung auf. Darüber hinaus setzt die AVALEMS Massnahmen zur Steigerung der Rentabilität der APH um.

5. «Wahrnehmung der Funktion als Plattform und Aufbau von Projekten, die den Herausforderungen für die APH gerecht werden»

Die AVALEMS wandelt sich zu einem Think-Tank für Alters- und Pflegeheime und setzt Kommissionen ein, in denen diskutiert, verhandelt und Lösungen gefunden werden können, um den Herausforderungen für die Walliser APH gerecht zu werden.

Notizen

Kontakt

AVALEMS
Rue de Lausanne 26
1950 Sitten
027 323 03 33
info@avalems.ch
www.avalems.ch